



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT

Агенција за заштита на личните податоци
Agjencia për Mbrojtjen e të Dhënave Personale

П Р А В И Л Н И К
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА
ПРАВИЛНИКОТ ЗА
СИСТЕМАТИЗАЦИЈА НА РАБОТНИТЕ
МЕСТА ВО
АГЕНЦИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА ЛИЧНИТЕ
ПОДАТОЦИ

R R E G U L L O R E
PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E
RREGULLORES PËR SISTEMATIZIMIN
E VENDEVE TË PUNËS
NË
AGJENCINË PËR MBROJTJEN E TË DHËNAVE
PERSONALE

Бр.01- 224 / 1

Скопје, 05-02-2021 година

№.01- 224 / 1

дата, 05-02-2021, Shkup

Врз основа на член 5 од Законот за преземање на административни службеници вработени преку к-5 програма во Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.302/2020), директорот на Агенцијата за заштита на личните податоци, на ден 04.02.2021 година донесе

ПРАВИЛНИК

за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Агенцијата за заштита на личните податоци

Член 1

Со овој Правилник се врши изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Агенцијата за заштита на лични податоци со бр. 01-1408/1 од 30.12.2020 година и тоа

Член 2

Во делот II Распоред на работни места на административни службеници во член 5 вкупно утврдени и опишани работни места се менува и гласи:

Ниво	Систематизирани работни места	Вкупен број на систематизирани извршите ли	Пополнет и работни места по број на извршите ли
A2	1	1	1
B1	1	1	0
B2	4	4	2
B3	4	4	0
B4	10	10	7
V1	12	15	5
V2	1	1	0
V3	1	1	0
V4	8	8	5
G1	2	2	1

Нë перпухје ме ненин 5 тë Лигит пëр шпëрндарјен е нëпунëсвe административë тë пунëсuar пëрмес Programit K-5 нë Министринë пëр Систем Политик дхе Marrëdhënie Ndërmjet Bashkësive ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 302/2020), më datë 04.02.2021 drejtori i Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale, ka miratuar

RREGULLORE

për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores për sistemativimin e vendeve të punës në Agjencinë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale

Neni 1

Me këtë Rregullore ndryshohet dhe plotësohet Rregullorja për sistemativimin e vendeve të punës në Agjencinë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale me nr. 01-1408 / 1 nga data 30.12.2020 edhe atë

Neni 2

Në Pjesën e II, Pasqyra e vendeve të punës të nëпунëсвe административ në nenin 5, gjithsej vende të përcaktuara dhe të përshkruara të punës ndryshohet dhe theksohet:

Niveli	Vendet e sistemuar a të punës	Numri i përgjithshëm i të punësuarve të sistemuar	Vendet e plotësuara të punës sipas numri të të punësuarve
A2	1	1	1
B1	1	1	0
B2	4	4	2
B3	4	4	0
B4	10	10	7
V1	12	15	5
V2	1	1	0
V3	1	1	0
V4	8	8	5
G1	2	2	1

Член 3

Во глава IV. Опис на работните места во Агенцијата, во точка 4. Сектор за меѓународна соработка и односи со јавноста, во потточка 4.1 Одделение за меѓународна соработка и европска интеграција, кај работното место со реден број 40 со шифра УПР 01 01 В04 000 и звање Помлад соработник-преведувач од албански на македонски јазик и обратно, во делот вид на образование, зборовите „наука за јазикот (лингвистика)“ се менуваат со зборовите „јавна управа и администрација“.

Во истата точка, потточка и реден број, во делот други посебни услови, зборовите „Потврда за познавање на албански јазик“ се бришат.

Член 4

Согласно извршените измени во интегралниот текст на Правилникот се вршат измени во табеларниот преглед на работните места Агенцијата за заштита на личните податоци, како составен дел на Правилникот.

Член 5

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената писмена согласност од Министерството за информатичко општество и администрација и ќе се објави на огласната табла и веб страницата на Агенцијата за заштита на личните податоци.

Нени 3

Нë Kapitullin IV. Përshkrimi i vendeve të punës në Agjenci, në pikën 4. Sektorin për Bashkëpunim Ndërkombëtar dhe Marrëdhënie me Publikun, në nën-pikën 4.1 Njësinë për Bashkëpunim Ndërkombëtar dhe Integrim Evropian, në vendin e punës me numrin rendor 40 me shifrën UPR 01 01 V04 000 dhe titullin bashkëpunëtor i ri- përkthyes nga gjuha shqipe në maqedonisht dhe anasjelltas, në pjesën e llojit të arsimit, fjalët "shkencë të gjuhës (gjuhësi)" zëvendësohen me fjalët "administratë publike".

Në të njëjtën pikë, nën-pikën dhe numrin rendor, në pjesën kushtet e tjera të veçanta, fjalët "Vërtetim për njohjen e gjuhës shqipe" fshihen.

Нени 4

Në përputhje me ndryshimet e bëra në tekstin integral të Rregullores, bëhen ndryshime edhe në pasqyrën tabelore të vendeve të punës të Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale, si pjesë përbërëse e kësaj Rregullore.

Нени 5

Kjo rregullore do të hyjë në fuqi në ditën e miratimit të saj, ndërsa do të zbatohet pas marrjes së pëlqimit me shkrim nga Ministria për Shoqëri Informatike dhe Administratë dhe do të publikohet në tabelën e shpalljeve dhe në faqen e internetit të Agjencisë për Mbrojtjen e të Dhënave Personale.



ДИРЕКТОР/DREJTOR,

Imer Aliu

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. This includes both traditional manual processes and modern digital technologies, highlighting the benefits of automation and data-driven decision-making.

3. The third part focuses on the challenges and risks associated with data management, such as data security, privacy concerns, and the potential for data loss or corruption. It provides strategies to mitigate these risks and ensure the integrity of the information.

4. The final part discusses the future of data management, including emerging trends like artificial intelligence, cloud computing, and big data. It suggests ways in which these technologies can be leveraged to improve efficiency and gain valuable insights from the data.